

# ERP Dysai

## Administrativo PYME

Es una solución completa, para la gestión de cualquier empresa, sea de servicios, comercializadora o productiva, automatiza y optimiza los procesos generando información contable/financiera para la proyección del constante crecimiento y toma de decisiones oportuna.

Sus módulos

**Inventarios:** multi-bodega, permite controlar los productos con una estructura fácil de configuración.

Catálogo de productos (carga individual o masiva), lotes de mercadería, tallas, colores, unidades, peso, volumen, costos por productos, configuración de precios por productos, control de bodegas, entradas, salidas, stock máximo-mínimo, entre otras funciones.

**Ventas:** controla todas las ventas registradas, integrado con inventarios para tener en línea las existencias de productos, consultar precios y controlar el stock.

Catálogo de productos disponibles por unidad, peso, volumen, productos con diferentes impuestos o sin ellos, permite conocer el flujo de las ventas en cualquier periodo de tiempo, registrar ventas facturadas con cualquier método de pago, control de transacciones, libro de ventas, entre otras funciones.

**Facturación:** permite elaborar cualquier facturación registrando las cuentas por cobrar a cada cliente. Permite imprimir en cualquier impresora, convencional o fiscal (todas las marcas y modelos).

Control de facturación, boletas, cuentas por cobrar, notas de crédito, notas de débito, análisis de facturación, análisis del vencimiento, informes analíticos por cliente.

**Cuentas por cobrar:** permite llevar un control total sobre las cuentas por cobrar a los clientes, integrando la información con cuentas corrientes para un mejor desempeño.

**Cuentas por Pagar:** controla todas las cuentas por pagar generadas por compra de mercadería, materia prima, contratación de servicios, status de compras, solicitudes de pagos, impuestos, retenciones, anticipos, entre otros.

**Contabilidad:** registra todas las transacciones de compras, servicios, cuentas por pagar, pagos, caja, bancos, ventas, facturaciones, cuentas por cobrar,

comprobantes de diario, centros de costo, libro mayor, libro diario, balances, EEFF, mayor analítico, incluye contabilidad general y tributaria, entre otros.

**Listado de clientes (Cuentas corrientes):** controla todas las ventas, facturaciones y cobranzas de los clientes, permitiendo analizar el status de las ventas y cobranzas elaboradas.

**Tesorería, compras, Cobranzas, caja:** controla las compras de mercadería, adquisición de servicios, pagos a proveedores, impuestos en compras, impuestos en ventas, retenciones, cobranza, registra en banco por formas de pago y cobro múltiples.

Listado de cobranzas, libro de compras, análisis de cobranza, facturas pendientes, control de pagos por clientes, históricos de cobros, histórico de pagos, control de cheques, conciliaciones, cheques emitidos, anulados, pendientes, transferencias, estados de cuenta por cliente, listados de pagos, análisis de pagos, control de impuestos, retenciones, cuentas por pagar a terceros, amortizaciones, saldo en banco, saldo en libro, entre otros.

**Otras características:**

- emisión de reportes por múltiples criterios, exporta los informes a cualquier formato, PDF, Excel (CSV), TXT, XML, Word.
- Módulo asistente, para importar datos de Excel, txt, xml y cualquier base de datos.
- Módulo asistente para exportar datos a cualquier formato.